

PROTOCOL SOL·LICITUD DE BORSA DE TREBALL

- Enviar una *sol·licitud A/A de Direcció d'Estudis de Formació Professional* sol·licitant la borsa de treball i especificant els cicles formatius en els que s'està interessat (CFGM Atenció Sociosanitària, CFGS Animació Sociocultural, CFGS Educació Infantil, CFGS Integració Social, Mòdul Experimental de Biblioteconomia, Arxivística i Documentació) amb les següents **dades de l'empresa** per respondre a l'oferta:
 - o Persona de contacte
 - o Nom de l'empresa
 - o Domicili
 - o Codi postal
 - o Localitat i província
 - o Telèfon
 - o Fax
 - o Correu electrònic

- La sol·licitud es podrà *enviar per tres vies*:
 - o Correu electrònic: cicles@iesribalta.net
 - o Correu: IES Ribalta
Avda Rei en Jaume, 35
12.001 Castelló
 - o Fax: 964-21-32-10

- *La Direcció d'Estudis de Formació Professional* respondrà a través de la via sol·licitada per l'empresa amb una llista de l'alumnat que ha acabat l'esmentat cicle en els dos últims cursos escolars i afegirà l'esmentada empresa al llistat de centres que ha demandat borsa de treball.